

AVUKAT BÜROSU RİSK DEĞERLENDİRME FORMU

İşveren					
Büro Adresi					
Yapılan İş	Hukuki Danışmanlık, Dava ve İcra İşlemleri Takibi				
Çalışan Sayısı	Erkek	Kadın	Çocuk	Stajyer	Öğrenci
Toplam:					

RİSK DEĞERLENDİRMESİ YAPILMASININ NEDENLERİ NELERDİR?

Daha önce hiç risk değerlendirmesi yapılmamış olması	X
Yeni bir makine veya ekipman alınması	
İş organizasyonunda ve iş akışında değişiklikler yapılması	
Yeni hammadde ve yarı mamul maddelerin üretim sürecine girmesi	
Yeni bir mevzuatın yürürlüğe girmesi veya mevcut mevzuatta değişiklik yapılması	
Yeni tekniklerin geliştirilmesi	
İş kazası veya meslek hastalığı meydana gelmesi	
İş kazası veya meslek hastalığı ile sonuçlanmasa bile yangın, patlama ve patlama gibi işyerindeki iş sağlığı ve güvenliğini ciddi şekilde etkileyen olayların ortaya çıkması	
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Tebliği zorunluluğu	X

BİLGİ VE VERİ TOPLAMA

Yürütülen işler ve bu işlerin süresi ve sıklığı	Hukuki danışmanlık, icra takipleri ve davaların hazırlanması ile takibi
Alınmış Olan Eğitimler	Hukuk eğitimi, işin yürütülmesi ile ilgili bilgisayar kursları, yeterlilik eğitimleri,
İşin yürütümü için hangi ön izinler gereklidir?	1-Avukatlık Ruhsatı 2 - 3-
İşin yürütümü sırasında kullanılan makine ve ekipmanlar	1- Bilgisayar, faks, yazıcı vb. ofis malzemeleri, 2- Ofis yazılımları, icra ve hukuk yazılımları 3- Ofis çalışma malzemeleri 4-
Bu makine ve ekipmanların kullanım talimatları	1- Kişisel eğitimle verilmektedir. 2- 3-
Kaldırılacak veya taşınacak malzemeler	1- Yok 2- 3-
Kullanılan Kimyasallar	1- Büro için kullanılan temizlik malzemeleri 2-
Diğerleri (Tanımlayınız)	Yok

SON 5 YILDA MEYDANA GELMİŞ İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARI					
İş Kazaları			Meslek Hastalıkları		
Tarih	Ölümlü	Yaralanmalı	Tarih	Ölümlü	Maluliyet
	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok

EK TABLO I (BELİRLİ BİR TEHLİKELİ OLAYIN MEYDANA GELME OLASILIĞI)
--

Hemen hemen kesin (Çoğu durumda kuvvetle olması beklenir)	5
Muhtemel (Çoğu durumda muhtemelen olacaktır)	4
Mümkün (Bazen olabileceği beklenmektedir)	3
Muhtemel Değil (Zayıf bir ihtimalle olabileceği beklenir)	2
Nadiren (Ancak istisnai durumlarda olabilir)	1

EK TABLO II

ZARAR, HASAR, VEYA YARALANMANIN ŞİDDETİ	
Önemsiz (Yaralanma yok, düşük mali kayıp)	1
Düşük (İlk yardım tedavisini ve bulunduğu yerden derhal uzaklaştırılmayı gerektirir, orta düzeyde mali kayıp)	2
Orta (Tıbbi müdahaleyi ve dışarıdan yardımla bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp)	3
Yüksek (Ağır yaralanma, Çalışma yeteneğinin kaybı, zarar verilmeksizin bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek mali kayıp)	4
Çok yüksek (Ölüm, bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, çok yüksek düzeyde mali kayıp)	5

	Aşırı Yüksek Risk; Derhal müdahale gerektirir
O:	Orta Risk; Yönetimin sorumluluğu açıkça belirlenmelidir
D:	Düşük Risk; Rutin süreçler vasıtasıyla yönetilmelidir
Uyarı:	Kontrol önlemlerinin uygulanması sonucunda risk ağırlık oranı hala yüksek veya aşırı yüksek ise, yapılan iş sürdürülmemelidir.

EK TABLO II (RİSKLERİN AĞIRLIK ORANLARI)					
Olasılık	Zararın Şiddeti				
	Önemsiz (1)	Düşük (2)	Orta (3)	Yüksek (4)	Çok yüksek (5)
Hemen hemen kesin (5)	D	D	D	D	D
Muhtemel (4)	D	D	D	D	D
Mümkün (3)	D	D	D	D	D
Muhtemel değil (2)	D	D	D	D	D
Nadiren (1)	D	D	D	D	D

MEVCUT TEHLİKELER NELERDİR?

1	Gürültü	X	10	Deprem sel doğal afetler	x
2	Uygun olmayan duruş ve çalışma şekilleri	X	11		
3	Aydınlatma	X	12		
4	Ekranlı araçlarla çalışma	X	13		
5	Temel konfor koşulları (Sıcaklık, nem ve havalandırma)	X	14		
6	İstenmeyen insan davranışları (Dikkatsizlik, yorgunluk, aldırma, anlama güçlüğü, öfke, kavga etmek)	X	15		
7	Yangın, parlama ve patlama	X	16		
8	Elektrikli aletler	X	17		
9	Rutin çalışma	X	18		

Tehlike	İş süreci	Tehlike Tanımları	Risk Değerlendirmesi Sonucu			Alınması Gerekli Önlemler
			Zarar, Hasar veya Yaralanmanın Şiddeti (1)	Tehlikeli Olayın Meydana Gelmesi Olasılığı (2)	Riskin Ağırlığı (R=1x2)	
1	ÇALIŞMA SÜRECİ	Gürültü	1	1	1	Kişisel Koruyucu Donanım Kulaklık vb. İşitme Testi
		Mesleki Hastalık	1	1	1	Acil Durum Talimatı
		Stres	1	3	3	Kişisel Koruyucu ekipmanlar, Dinlenme molaları, Kişisel eğitimler, Stres atma organizasyonları
		Mali sorumluluk	1	5	5	Mesleki sorumluluk sigortası

		Uygun olmayan duruş ve çalışma şekilleri	1	1	1	Kişisel koruyucu ekipmanlar
		ultraviyole ışınlar	1	1	1	Kişisel koruyucu ekipmanlar
2	ORTAM SORUNLARI	Yangın	1	2	2	Yangın söndürme cihazları
		Elektrik Çarpması	1	1	1	Talimatlar, Ekran koruyuculu bilgisayarlar
3	DOĞAL OLAYLAR	Deprem	1	1	1	Acil Durum Planı
		Çığ	1	1	1	Acil Durum Planı
		Sel	1	1	1	Acil Durum Planı
		Yıldırım Düşmesi	1	1	1	Acil Durum Planı
		Fırtına	1	1	1	Acil Durum Planı
4	ÇALIŞMA ORTAMI	Yüksek Isı Soğuk	1	2	2	Kişisel Koruyucu Donanım ve Ortam Kontrolü

Önemsiz (Yaralanma yok, düşük mali kayıp)	1
Düşük (İlk yardım tedavisini ve bulunduğu yerden derhal uzaklaştırılmayı gerektirir, orta düzeyde mali kayıp)	2
Orta (Tıbbi müdahaleyi ve dışarıdan yardımla bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp)	3
Yüksek (Ağır yaralanma, Çalışma yeteneğinin kaybı, zarar verilmeksizin bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp)	4
Çok yüksek (Ölüm, bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, çok yüksek düzeyde mali kayıp)	5

DEĞERLENDİRMEYİ YAPAN KİŞİ(LER)İN

Adı Soyadı	Mesleği	TC Kimlik	İmzası	Tarih
	Avukat			28.12.2012
	Avukat			28.12.2012

DENETİMİ YAPAN KİŞİ(LER)İN

Adı Soyadı	Mesleği	Ünvanı	İmzası	Tarih

TEHLİKEYE MARUZ KALANLAR KİMLERDİR?	
1. Akademik personel	
2. Bakım personeli	
3. Yükleniciler (Taşeronlar)	
4. Teknik personel	
5. Büro personeli	X
6. Denetim personeli	
7. Ziyaretçiler	
8. Temizleme personeli	
9. Acil durum personeli	
10. Diğerleri	

HALİHAZIRDA BULUNAN VE ÜSTLENİLEN TÜM KONTROL ÖNLEMLERİNİN LİSTESİ	
1. Lokal havalandırma	
2. Makine ve Ekipman koruyucuları	
3. Kişisel koruyucuların kullanımı	
4. Yangına karşı korunma	
5. Mevcut acil durum süreçleri	
6. Diğerleri (Tanımlayınız)	

RİSKLERİN İNDİRGENMESİ İÇİN ALINMASI GEREKEN İLAVE ÖNLEMLER NELERDİR?	
1. Talimatlar oluşturmak	X
2. Tehlikeli olanı, daha az tehlikeli olanla değiştirmek	X
2. Tehlikeli olanı, daha az tehlikeli olanla değiştirmek	X
3. Toplu koruma önlemlerini, kişisel koruma önlemlerine tercih etmek	X
4. Mühendislik önlemlerini uygulamak	X
5. Ergonomik yaklaşımlardan yararlanmak	X
6. Diğerleri (Tanımlayınız)	

AVUKAT BÜROSU RİSK DEĞERLENDİRME FORMU

İşveren					
Büro Adresi					
Yapılan İş	Hukuki Danışmanlık, Dava ve İcra İşlemleri Takibi				
Çalışan Sayısı	Erkek	Kadın	Çocuk	Stajyer	Öğrenci
Toplam:					

RİSK DEĞERLENDİRMESİ YAPILMASININ NEDENLERİ NELERDİR?

Daha önce hiç risk değerlendirmesi yapılmamış olması	X
Yeni bir makine veya ekipman alınması	
İş organizasyonunda ve iş akışında değişiklikler yapılması	
Yeni hammadde ve yarı mamul maddelerin üretim sürecine girmesi	
Yeni bir mevzuatın yürürlüğe girmesi veya mevcut mevzuatta değişiklik yapılması	
Yeni tekniklerin geliştirilmesi	
İş kazası veya meslek hastalığı meydana gelmesi	
İş kazası veya meslek hastalığı ile sonuçlanmasa bile yangın, parlama ve patlama gibi işyerindeki iş sağlığı ve güvenliğini ciddi şekilde etkileyen olayların ortaya çıkması	
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Tebliği zorunluluğu	X

BİLGİ VE VERİ TOPLAMA

Yürütülen işler ve bu işlerin süresi ve sıklığı	Hukuki danışmanlık, icra takipleri ve davaların hazırlanması ile takibi
Alınmış Olan Eğitimler	Hukuk eğitimi, işin yürütülmesi ile ilgili bilgisayar kursları, yeterlilik eğitimleri,
İşin yürütümü için hangi ön izinler gereklidir?	1-Avukatlık Ruhsatı 2 - 3-
İşin yürütümü sırasında kullanılan makine ve ekipmanlar	1- Bilgisayar, faks, yazıcı vb. ofis malzemeleri, 2- Ofis yazılımları, icra ve hukuk yazılımları 3- Ofis çalışma malzemeleri 4-
Bu makine ve ekipmanların kullanım talimatları	1- Kişisel eğitimle verilmektedir. 2- 3-
Kaldırılacak veya taşınacak malzemeler	1- Yok 2- 3-
Kullanılan Kimyasallar	1- Büro için kullanılan temizlik malzemeleri 2-
Diğerleri (Tanımlayınız)	Yok

SON 5 YILDA MEYDANA GELMİŞ İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARI					
İş Kazaları			Meslek Hastalıkları		
Tarih	Ölümlü	Yaralanmalı	Tarih	Ölümlü	Maluliyet
	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok

EK TABLO I (BELİRLİ BİR TEHLİKELİ OLAYIN MEYDANA GELME OLASILIGI)	
--	--

Hemen hemen kesin (Çoğu durumda kuvvetle olması beklenir)	5
Muhtemel (Çoğu durumda muhtemelen olacaktır)	4
Mümkün (Bazen olabileceği beklenmektedir)	3
Muhtemel Değil (Zayıf bir ihtimalle olabileceği beklenir)	2
Nadiren (Ancak istisnai durumlarda olabilir)	1

EK TABLO II	
-------------	--

ZARAR, HASAR, VEYA YARALANMANIN ŞİDDETI	
Önemsiz (Yaralanma yok, düşük mali kayıp)	1
Düşük (İlk yardım tedavisini ve bulunduğu yerden derhal uzaklaştırılmayı gerektirir, orta düzeyde mali kayıp)	2
Orta (Tıbbi müdahaleyi ve dışarıdan yardımla bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp)	3
Yüksek (Ağır yaralanma, Çalışma yeteneğinin kaybı, zarar verilmeksizin bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek mali kayıp)	4
Çok yüksek (Ölüm, bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, çok yüksek düzeyde mali kayıp)	5

O:	Aşırı Yüksek Risk; Derhal müdahale gerektirir
D:	Orta Risk; Yönetimin sorumluluğu açıkça belirlenmelidir
D:	Düşük Risk; Rutin süreçler vasıtasıyla yönetilmelidir
Uyarı:	Kontrol önlemlerinin uygulanması sonucunda risk ağırlık oranı hala yüksek veya aşırı yüksek ise, yapılan iş sürdürülmemelidir.

EK TABLO II (RİSKLERİN AĞIRLIK ORANLARI)	
---	--

Olasılık	Zararın Şiddeti				
	Önemsiz (1)	Düşük (2)	Orta (3)	Yüksek (4)	Çok yüksek (5)
Hemen hemen kesin (5)	D	D	D	D	D
Muhtemel (4)	D	D	D	D	D
Mümkün (3)	D	D	D	D	D
Muhtemel değil (2)	D	D	D	D	D
Nadiren (1)	D	D	D	D	D

MEVCUT TEHLİKELER NELERDİR?

1	Gürültü	X	10	Deprem sel doğal afetler	x
2	Uygun olmayan duruş ve çalışma şekilleri	X	11		
3	Aydınlatma	X	12		
4	Ekranlı araçlarla çalışma	X	13		
5	Temel konfor koşulları (Sıcaklık, nem ve havalandırma)	X	14		
6	İstenmeyen insan davranışları (Dikkatsizlik, yorgunluk, aldırma, anlama güçlüğü, öfke, kavga etmek)	X	15		
7	Yangın, parlama ve patlama	X	16		
8	Elektrikli aletler	X	17		
9	Rutin çalışma	X	18		

Tehlike	İş süreci	Tehlike Tanımları	Risk Değerlendirmesi Sonucu			Alınması Gerekli Önlemler
			Zarar, Hasar veya Yaralanmanın Şiddeti (1)	Tehlikeli Olayın Meydana Gelmesi Olasılığı (2)	Riskin Ağırlığı (R=1x2)	
1	ÇALIŞMA SÜRECİ	Gürültü	1	1	1	Kişisel Koruyucu Donanım Kulaklık vb. İşitme Testi
		Mesleki Hastalık	1	1	1	Acil Durum Talimatı
		Stres	1	3	3	Kişisel Koruyucu ekipmanlar, Dinlenme molaları, Kişisel eğitimler, Stres atma organizasyonları
		Mali sorumluluk	1	5	5	Mesleki sorumluluk sigortası

		Uygun olmayan duruş ve çalışma şekilleri	1	1	1	Kişisel koruyucu ekipmanlar
		ultraviyole ışınlar	1	1	1	Kişisel koruyucu ekipmanlar
2	ORTAM SORUNLARI	Yangın	1	2	2	Yangın söndürme cihazları
		Elektrik Çarpması	1	1	1	Talimatlar, Ekran koruyuculu bilgisayarlar
3	DOĞAL OLAYLAR	Deprem	1	1	1	Acil Durum Planı
		Çığ	1	1	1	Acil Durum Planı
		Sel	1	1	1	Acil Durum Planı
		Yıldırım Düşmesi	1	1	1	Acil Durum Planı
		Fırtına	1	1	1	Acil Durum Planı
4	ÇALIŞMA ORTAMI	Yüksek Isı Soğuk	1	2	2	Kişisel Koruyucu Donanım ve Ortam Kontrolü

Önemsiz (Yaralanma yok, düşük mali kayıp)	1
Düşük (İlk yardım tedavisini ve bulunduğu yerden derhal uzaklaştırılmayı gerektirir, orta düzeyde mali kayıp)	2
Orta (Tıbbi müdahaleyi ve dışarıdan yardımla bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp)	3
Yüksek (Ağır yaralanma, Çalışma yeteneğinin kaybı, zarar verilmeksizin bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp)	4
Çok yüksek (Ölüm, bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, çok yüksek düzeyde mali kayıp)	5

DEĞERLENDİRMEYİ YAPAN KİŞİ(LER)İN				
Adı Soyadı	Mesleği	TC Kimlik	İmzası	Tarih
	Avukat			28.12.2012
	Avukat			28.12.2012

DENETİMİ YAPAN KİŞİ(LER)İN				
Adı Soyadı	Mesleği	Ünvanı	İmzası	Tarih

TEHLİKEYE MARUZ KALANLAR KİMLERDİR?	
1. Akademik personel	
2. Bakım personeli	
3. Yükleniciler (Taşeronlar)	
4. Teknik personel	
5. Büro personeli	X
6. Denetim personeli	
7. Ziyaretçiler	
8. Temizleme personeli	
9. Acil durum personeli	
10. Diğerleri	

HALİHAZIRDA BULUNAN VE ÜSTLENİLEN TÜM KONTROL ÖNLEMLERİNİN LİSTESİ	
1. Lokal havalandırma	
2. Makine ve Ekipman koruyucuları	
3. Kişisel koruyucuların kullanımı	
4. Yangına karşı korunma	
5. Mevcut acil durum süreçleri	
6. Diğerleri (Tanımlayınız)	

RİSKLERİN İNDİRGENMESİ İÇİN ALINMASI GEREKEN İLAVE ÖNLEMLER NELERDİR?	
1. Talimatlar oluşturmak	X
2. Tehlikeli olanı, daha az tehlikeli olanla değiştirmek	X
2. Tehlikeli olanı, daha az tehlikeli olanla değiştirmek	X
3. Toplu koruma önlemlerini, kişisel koruma önlemlerine tercih etmek	X
4. Mühendislik önlemlerini uygulamak	X
5. Ergonomik yaklaşımlardan yararlanmak	X
6. Diğerleri (Tanımlayınız)	